

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«СШ №14 » города Смоленска

Принято на заседании  
педагогического совета  
28.08. 2015 г. Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ  
директор \_\_\_\_\_ Л.В.Бурилкина  
Приказ от 28.08.2015 г. № 166

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О Единой службе сопровождения**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 27 «Структура образовательной организации», ст. 26 «Управление образовательной организацией» Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение регулирует и регламентирует деятельность медицинских работников, педагога-психолога, учителя-логопеда, социального педагога, объединенных в Единую службу сопровождения в МБОУ «СШ №14» далее по тексту школа.

1.3. Данная служба, объединяющая усилия различных сотрудников, осуществляющих сопровождение обучающихся, является структурным подразделением научно-методического совета гимназии, способствующим созданию оптимальных условий для изучения и развития способностей гимназистов, сопровождения их развития, методического роста и совершенствования профессиональной практики учителей, классных руководителей.

1.4. Работа службы основывается на строгом соблюдении Российских и международных актов об обеспечении защиты и развития детей и подростков, изучения и развития их способностей, склонностей, реализации их творческого и познавательного потенциала, профилактики возможных отклонений.

1.5. Сотрудники Единой службы должны знать Декларацию прав и свобод человека, Конвенцию о правах ребенка, Федеральный закон от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативные документы по вопросам охраны труда, здравоохранения, профориентации, занятости обучающихся и их социальной защиты, общую психологию и педагогику, социальную психологию, психологию личности и дифференцированную психологию, основы дефектологии, методы активного обучения, социально-психологического тренинга общения, современные методы индивидуальной и групповой профконсультации, диагностики и коррекции нормального и аномального развития ребенка, требования федеральных государственных образовательных стандартов нового поколения.

1.6. В своей деятельности сотрудники службы руководствуются законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными документами и актами, Уставом образовательного учреждения, приказами и должностными инструкциями, настоящим Положением.

## **2. Цели, задачи и содержание работы Единой службы сопровождения.**

2.1. Служба создается с целью осуществления деятельности, направленной на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся в процессе воспитания и обучения, содействия охране прав личности в соответствии с Конституцией РФ по охране прав ребенка.

2.2. Служба способствует гармонизации социальной сферы гимназии и осуществляет превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации.

2.3. Служба выявляет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся, принимает меры по оказанию различного вида медицинской, психологической, социологической, логопедической, педагогической помощи (психокоррекционной, реабилитационной и консультативной).

2.4. Служба создается для создания целостной системы сопровождения обучающихся, координации деятельности различных сотрудников в деле изучения способностей детей, условий создания оптимального климата для реализации интеллектуального, творческого потенциала обучающихся, оказания методической помощи педагогическим работникам, оказания помощи родителям (законным представителям).

2.5. Работники службы выступают посредниками между личностью обучающегося и учреждением, семьей, специалистами различных учреждений, своевременно планируют и оказывают профессиональную помощь и поддержку обучающимся в целях успешности их социализации.

2.6. Целью работы Единой службы является формирование психически, социально и психологически здоровой личности, творчески активной, способной к ориентации в различных ситуациях жизненного, профессионального и социального самоопределения.

2.7. Задачами Единой службы являются:

\* содействие полноценному личностному, интеллектуальному и творческому развитию детей на каждом возрастном этапе, создание условий для формирования у них способности к саморазвитию, профессиональному самоопределению;

\* обеспечение индивидуального подхода к каждому ребенку на основе медико-психолого-педагогического изучения детей;

\* обеспечение реализации в практической деятельности учителей и классных руководителей основ личностно-ориентированного подхода;

\* оказание помощи в процессе социальной адаптации, профессиональной ориентации, формировании адекватной самооценки, раскрытии творческих возможностей обучающихся;

- \* формирование основ общечеловеческой культуры обучающихся, культуры поведения, общения, культуры работы с различными источниками информации, культуры речи и чтения;
- \* проведение диагностических исследований различного профиля и предназначения;
- \* составление заключений по материалам исследований с целью ориентации учителей, родителей в проблемах личностного, социального, психологического развития обучающихся;
- \* участие в планировании, подготовке и реализации развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности с учетом индивидуальных и половозрастных особенностей личности обучающихся
- \*определение степени отклонений (умственных, физических; эмоциональных, логопедических) в развитии обучающихся, а также различного рода нарушений социального развития;
- \* содействие установлению гуманных, нравственно здоровых отношений в социальной среде, укреплению отношений сотрудничества и созданию обстановки социально-психологического комфорта в школе;
- \*содействие формированию знаний обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения.

2.8. Единая служба функционирует как целостная система, имеющая вышеназванные основные направления деятельности и диагностики:

- диагностика физического, умственного, психического, логопедического и творческого развития учащихся;
- раннее выявление и сопровождение детей с признаками одаренности, детей «группы риска»;
- психологическое, социологическое, логопедическое просвещение, включающее целенаправленные занятия с детьми, индивидуальную и групповую работу с родителями (законными представителями) и педагогами гимназии;
- беседы с родителями и педагогическими работниками по вопросам сопровождения обучающихся;
- проведение тренингов, занятий по заявкам родителей, классных руководителей, заведующих кафедрами, отдельных педагогов;
- выступления на родительских собраниях;
- консультирование учащихся, родителей и педагогических работников по запросам.

### **3. Структура Единой службы сопровождения.**

3.1.Единая служба объединяет медицинских работников, педагога-психолога, социального педагога, учителя-логопеда..

3.2.Куратором Единой службы сопровождения является заместитель директора, который непосредственно организует работу и осуществляет координацию совместных усилий руководитель Службы, назначаемый из числа вышеназванных сотрудников.

3.3. Единая служба является структурным подразделением и по значимости приравнивается к методическим объединениям .

3.4. Структурное положение сотрудников Единой службы сопровождения предусматривает двойное подчинение: по административной и профессиональной линиям.

Административное управление осуществляется директором школы, курирование работы службы осуществляется заместителем директора, профессиональное – через методическое обеспечение соответствующих городских служб.

3.5. Количество сотрудников Единой службы сопровождения определяется штатным расписанием школы.

#### **4. Формы учета деятельности и отчетности Единой службы.**

4.1. Координационный план работы Единой службы сопровождения.

4.2. Программы и проекты совместной деятельности сотрудников службы.

4.3. Аналитический годовой отчет.

#### **5. Документация Единой службы сопровождения.**

5.1. Работники Единой службы сопровождения должны иметь следующую документацию:

\* планы работы каждой службы;

\* заключения по результатам исследований, реализованных программ и проектов;

\* аналитические отчеты;

\* банк данных об учащих в соответствии с профилем изучения; (дети с признаками одаренности, дети «группы риска»);

#### **Состав Единой службы сопровождения**

Куратор-заместитель директора – А.Ю.Самсонова

Педагог-психолог – И.А.Волошко

Учитель-логопед - Н.П.Дрезова

Социальный педагог – Т.В.Ягнешко

Школьный врач – А.В.Иванова